

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.12.03 14:36:19 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

63983

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Δεκεμβρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5398**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 55248/1295 (1)

Τροποποίηση της αριθμ. οικ. 45857/772/4-10-2017 (Β' 3534) απόφασης των Υπουργών Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Οικονομικών, εφεξής ως: «Πρόγραμμα ενίσχυσης της απασχόλησης 2.000 αμειβόμενων με δελτίο παροχής υπηρεσιών με μετατροπή της σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. την παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152),

2. το άρθρο 29 του ν. 1262/1982 «Για την παροχή κινήτρων ενίσχυσης της Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Χώρας και τροποποίηση συναφών διατάξεων» (Α' 70),

3. το άρθρο 25 του ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (Α' 88),

4. τον ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση Ο.Α.Ε.Δ. και άλλες διατάξεις» (Α' 258),

5. τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

6. την παρ. 1 του άρθρου 27 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» (Α' 29),

7. τον Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και ιδίως την παρ. 1δ του άρθρου 41 και το άρθρο 90,

8. τον Κανονισμό ΕΕ αριθμ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας,

9. την παρ. 2 του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α΄ 145),

10. το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181),

11. το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α΄ 168),

12. το π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 116),

13. το π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 210),

14. το π.δ. 22/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 37),

15. την αριθμ. Υ6/28-02-2018 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση μίας (1) θέσης Υφυπουργού στο

Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Β’ 695),

16. την αριθμ. Υ29/08-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β’ 2168),

17. την αριθμ. οικ. 13471/4878/02-03-2018 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Αθανάσιο Ηλιόπουλο» (Β΄ 814),

18. την αριθμ. 45857/772/04-10-2017 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα «Πρόγραμμα ενίσχυσης της απασχόλησης 40.000 αμειβόμενων με δελτίο παροχής υπηρεσιών με μετατροπή της σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας» (Β’ 3534),

19. το αριθμ. 37571/07-06-2018 έγγραφο του ΟΑΕΔ με το οποίο διαβιβάστηκε η αριθμ. 1752/41/05-06-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού,

20. το αριθμ. 59873/6-9-2018 έγγραφο του ΟΑΕΔ με το οποίο διαβιβάστηκε η αριθμ. 2837/4-9-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού,

21. την αριθμ. 35793/1064/18-07-2018 απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ περί ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΣΣ9465Θ1Ω-ΡΦ5),

22. την αριθμ. 54662/09-08-2018 βεβαίωση δέσμευσης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ,

23. την αριθμ. 5627/31-07-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Αττικής και Νήσων (ΑΔΑ: ΩΡΓΠ4691Ω2-2ΗΧ),

24. την αριθμ. 6970/06-08-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Αν. Μακεδονίας - Θράκης (ΑΔΑ: ΩΝΨΨ4691Ω2-6ΓΝ),

25. την αριθμ. 8615/08-08-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Θεσσαλίας (ΑΔΑ: ΩΘΘΨ4691Ω2-Θ6Ω),

26. την αριθμ. 10148/30-07-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Πελοποννήσου (ΑΔΑ: ΩΝΙΑ4691Ω2-ΝΘΜ),

27. την αριθμ. 4466/30-07-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Κρήτης (ΑΔΑ: ΨΓΝΔ4691Ω2-Π2Φ),

28. την αριθμ. 14286/27-07-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: 6ΦΥΒ4691Ω2-ΦΚΨ),

29. την αριθμ. 6239/27-07-2018 απόφαση πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ Π.Δ. Ηπείρου (ΑΔΑ: ΨΞΔΣ4691Ω2-ΤΔ6),

30. την αριθμ. 35384/2899/26-06-2018 εισήγηση της Γενικής Διευθύντριας Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,

31. την πορεία υλοποίησης του προγράμματος, την ανάγκη αναδιαμόρφωσης και ανακατανομής των προϋπολογισθεισών δαπανών κατ’ έτος έως το 2020 καθώς και την ανάγκη ύπαρξης ανοιχτών προγραμμάτων προώθησης της απασχόλησης,

32. την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών και συγκεκριμένα της εφαρμογής ενιαίας διαδικασίας καταβολής επιχορήγησης και διενέργειας επαληθεύσεων τήρησης των όρων των προγραμμάτων, με στόχο την αποτελεσματικότερη υλοποίηση των προγραμμάτων απασχόλησης,

33. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ, αντίθετα επέρχεται μείωση της δαπάνης σε σχέση με την αριθμ. 45857/772/04-10-2017 κοινή υπουργική απόφαση (Β’ 3534), η οποία πλέον ανέρχεται μέχρι του ποσού των δέκα εκατομμυρίων ευρώ (10.000.000 €) και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον ΚΑΕ 2493 «Επιχορηγήσεις για την καταπολέμηση της ανεργίας» του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ και θα κατανεμηθεί ανά έτος ως εξής:

Για το έτος 2018: 300.000,00 ευρώ περίπου

Για το έτος 2019: 2.000.000,00 ευρώ περίπου

Για το έτος 2020: 7.700.000,00 ευρώ περίπου, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της αριθμ. οικ. 45857/772/04-10-2017 κοινής υπουργικής απόφασης (Β’ 3534) που αφορά το «Πρόγραμμα ενίσχυσης της απασχόλησης 40.000 αμειβόμενων με δελτίο παροχής υπηρεσιών με μετατροπή της σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας», το οποίο εφεξής θα ονομάζεται «Πρόγραμμα ενίσχυσης της απασχόλησης 2.000 αμειβόμενων με δελτίο παροχής υπηρεσιών με μετατροπή της σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας», ως εξής:

Α. Το πρώτο εδάφιο του άρθρου 1 τροποποιείται ως εξής:

«Σκοπός του προγράμματος είναι η επιχορήγηση της ενίσχυσης της απασχόλησης 2.000 αμειβόμενων με Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών, με μετατροπή της σύμβασης παροχής ανεξάρτητων Υπηρεσιών σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σε επιχειρήσεις και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα, με την επιχορήγηση της εργοδοτικής εισφοράς, με κίνητρο την ενίσχυση της απασχόλησης μέσω της διατήρησης των θέσεων εργασίας για χρονικό διάστημα δεκαοκτώ (18) μηνών».

Β. Η παράγραφος 1 του άρθρου 2 τροποποιείται ως εξής:

«1. Για την υλοποίηση του προγράμματος προκαλείται δαπάνη ύψους έως 10.000.000,00 ευρώ η οποία θα καλυφθεί αποκλειστικά από τον πόρο του Ειδικού Λογαριασμού Ανεργίας υπέρ των Αυτοτελώς και Ανεξαρτήτως Απασχολουμένων του άρθρου 44 παρ. 2 του ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152Α΄), σε βάρος των πιστώσεων στον ΚΑΕ 2493 του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ για τα έτη 2018-2020. Η δαπάνη κατανέμεται σε ετήσια βάση ως εξής:

Για το έτος 2018: 300.000,00 ευρώ περίπου

Για το έτος 2019: 2.000.000,00 ευρώ περίπου

Για το έτος 2020: 7.700.000,00 ευρώ περίπου.

α. Η κατανομή των δαπανών ανά έτος διενεργείται προϋπολογιστικά λαμβάνοντας υπ’ όψιν το συνολικό αριθμό των Υπηρεσιών (Κέντρα Προώθησης της Απασχόλησης-ΚΠΑ2) που θα υλοποιήσουν το έργο και το κόστος ανά Περιφερειακή Διεύθυνση με βάση τις Υπηρεσίες αρμοδιότητάς της.

β. Οι δύο κλάδοι του Ειδικού Λογαριασμού Ανεργίας υπέρ των Αυτοτελώς και Ανεξαρτήτως Απασχολουμένων της παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 3986/2011 (ΦΕΚ Α΄ 152), θα συμμετέχουν κατά 50% στη δαπάνη του προγράμματος.».

Γ. Το άρθρο 8 τροποποιείται ως εξής:

«Άρθρο 8
Διαδικασία καταβολής επιχορήγησης - επαληθεύσεις

1. Υποβολή αίτησης για καταβολή επιχορήγησης

Η επιχείρηση υποβάλλει, εντός ενενήντα (90) ημερών, από τη λήξη κάθε διμήνου απασχόλησης, αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά για καταβολή της επιχορήγησης, στο Γραφείο Απασχόλησης του ΚΠΑ2 της έδρας ή του υποκαταστήματος όπου απασχολείται ο επιχορηγούμενος εργαζόμενος.

Τα δικαιολογητικά που υποβάλλει η επιχείρηση είναι τα εξής:

i. Έντυπη Κατάσταση (έντυπο Β) η οποία περιλαμβάνει τις τρέχουσες μισθολογικές καταστάσεις με την ανάλυση των εργοδοτικών εισφορών με τα εξής στοιχεία:

α. Το ονοματεπώνυμο των επιχορηγουμένων βάσει του προγράμματος,

β. Α.Μ.Κ.Α και Α.Μ.Ε.Φ.Κ.Α. επιχορηγουμένων,

γ. την ημερομηνία πρόσληψής τους,

δ. την ημερομηνία γέννησής τους,

ε. τα ημερομίσθια που πραγματοποιήθηκαν κατά μήνα,

στ. το συνολικό μηνιαίο ακαθάριστο ποσό που δικαιούται ο εργαζόμενος, το οποίο δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο από τον κατώτατο νομοθετημένο μισθό ή ημερομίσθιο,

ζ. στήλη της υπεύθυνης δήλωσης με τις υπογραφές των επιχορηγουμένων ότι απασχολήθηκαν το χρονικό διάστημα για το οποίο ζητείται η επιχορήγηση.

ii. Παραστατικά/αποδεικτικά πληρωμής μισθοδοσίας των επιχορηγούμενων για το αιτούμενο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρ. 38 του ν. 4387/2016 (Α’ 85).

iii. Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.), οι οποίες μπορούν να υποβληθούν και σε ηλεκτρονική μορφή, συνοδευόμενες με υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που εμπεριέχονται είναι αληθή.

iv. Παραστατικά καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για το ελεγχόμενο χρονικό διάστημα. Όταν η επιχείρηση έχει προβεί σε ρύθμιση των οφειλών της προς το ΕΦΚΑ ή το ΕΤΕΑΕΠ, για να είναι δυνατή η καταβολή της επιχορήγησης θα πρέπει η ρύθμιση να προσκομισθεί, στην απόφαση ρύθμισης να συμπεριλαμβάνεται το κρίσιμο χρονικό διάστημα και οι δόσεις της ρύθμισης να καταβάλλονται κανονικά. Εάν κριθεί απαραίτητο ότι τα παραπάνω στοιχεία χρήζουν περαιτέρω έρευνας, ενδείκνυται να διασταυρωθούν και με το ΕΦΚΑ ή το ΕΤΕΑΕΠ.

v. Αντίγραφο του τελευταίου δελτίου παροχής υπηρεσιών που εξέδωσε ο επιχορηγούμενος πριν τη μετατροπή της σύμβασης παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.

vi. Αντίγραφο πίνακα προσωπικού και αναγγελίας πρόσληψης που έχουν υποβληθεί στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο Ε4 - πίνακας προσωπικού) καθώς και το Ενιαίο Έντυπο Ε3 της πρόσληψης του επιχορηγούμενου (Ε3 Αναγγελία Πρόσληψης και Ε4 Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού Νέας Πρόσληψης). Τα ανωτέρω έντυπα αναζητούνται αυτεπάγγελτα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΟΑΕΔ (ΚΠΑ), στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης και σε περίπτωση αντικαταστάσεων).

vii. Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης με λογαριασμό ΙΒΑΝ, στο οποίο θα εμφανίζεται το ονοματεπώνυμο της δικαιούχου επιχείρησης - εργοδότη (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης).

viii. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης).

Τα ανωτέρω υποβάλλονται και για το χρονικό διάστημα της δέσμευσης πλην του εντύπου Β.

2. Επαληθεύσεις

1. Διοικητική Επαλήθευση - Καταβολή επιχορήγησης

Μετά την υποβολή της αίτησης για καταβολή της επιχορήγησης, το Γραφείο Απασχόλησης του ΚΠΑ2 προβαίνει άμεσα σε διοικητική επαλήθευση των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί με το αίτημα του δικαιούχου.

Μετά το πέρας της επαλήθευσης συντάσσεται έκθεση διοικητικής επαλήθευσης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος.

Στη συνέχεια ο προϊστάμενος του ΚΠΑ2 προβαίνει στην έκδοση σχετικής απόφασης (έγκρισης ή απόρριψης καταβολής επιχορήγησης).

Εάν απορριφθεί η αξίωση για το αιτούμενο χρονικό διάστημα, λόγω εκπρόθεσμης υποβολής της αίτησης ή και των δικαιολογητικών, ο Προϊστάμενος του ΚΠΑ2 με απόφασή του θα προβαίνει στη μη καταβολή του συγκεκριμένου ποσού.

Είναι δυνατή η επιμήκυνση της ως άνω προθεσμίας κατά τριάντα (30) ημέρες, ύστερα από αίτηση της επιχείρησης στην υπηρεσία και έκδοση σχετικής απόφασης του Προϊσταμένου του ΚΠΑ2.

2. Επιτόπια επαλήθευση

Για την αποτελεσματική παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, διενεργούνται τουλάχιστον δύο επιτόπιες επαληθεύσεις.

Οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται από υπαλλήλους του ΟΑΕΔ στην έδρα ή στο υποκατάστημα της επιχείρησης όπου θα απασχοληθεί ο επιχορηγούμενος εργαζόμενος καθ’ όλη τη διάρκεια του προγράμματος και σε οποιαδήποτε στάδιο υλοποίησής του. Επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται και για το δεσμευόμενο, μη επιχορηγούμενο προσωπικό της επιχείρησης.

Επιπλέον επιτόπιες επαληθεύσεις (πέραν των δύο) δύναται να διενεργηθούν κατά τη συνολική διάρκεια του προγράμματος (επιχορήγηση και δέσμευση), όταν κρίνεται αναγκαίο, προκειμένου να διαπιστωθεί η τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος.

Για τις επαληθεύσεις λαμβάνονται υπόψη το ισχύον εθνικό και ενωσιακό πλαίσιο καθώς και η πρόσκληση.

Μετά το πέρας της επαλήθευσης συντάσσεται έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος.

Η ανάθεση των ελέγχων γίνεται με απόφαση από τα αρμόδια Τμήματα Διοικητικών Υπηρεσιών των οικείων Περιφερειακών Διευθύνσεων, σύμφωνα με τη με αριθμ. 1952/39/15-07-2016 απόφαση του Δ.Σ. όπως ισχύει, σε ελεγκτές προκειμένου να διαπιστωθεί αν η επιχείρηση τηρεί τους όρους του προγράμματος (λειτουργία της επιχείρησης, απασχόληση του επιχορηγούμενου και μη προσωπικού κ.λπ.).

Οι επαληθεύσεις του προγράμματος διενεργούνται από υπαλλήλους του ΟΑΕΔ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι ελεγχόμενοι δικαιούχοι υποχρεούνται:

α. να διατηρούν τα σχετικά παραστατικά σε διακριτό φάκελο προκειμένου να ελέγχονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους /ελεγκτές και να διαπιστώνεται η τήρηση ή μη των όρων του προγράμματος,

β. να παρέχουν κάθε δυνατή βοήθεια, κατά τον έλεγχο, στους ελεγκτές υπαλλήλους του ΟΑΕΔ σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4144/2013,

γ. να αποδέχονται όλους τους προβλεπόμενους από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης ελέγχους και την παροχή σε αυτά όλων των δικαιολογητικών στοιχείων που ζητούνται,

δ. να τηρούν τα αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση για τουλάχιστον δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος de minimis (Καν. 1407/2013).

Επισημαίνεται ότι δυνάμει του Κανονισμού 1407/13 (άρθρο 6 παρ. 4), τα κράτη μέλη καταγράφουν και συγκεντρώνουν όλες τις πληροφορίες που σχετίζονται με την εφαρμογή του εν λόγω Κανονισμού. Τα εν λόγω αρχεία περιέχουν όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για να αποδειχθεί ότι έχουν τηρηθεί οι όροι του Κανονισμού. Τα αρχεία που αφορούν καθεστώς ενισχύσεων ήσσονος σημασίας πρέπει να διατηρούνται επί (δέκα) 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος. Η ανωτέρω δεκαετής υποχρέωση τήρησης των αρχείων και εγγράφων δεν αφορά μόνον στις ελεγχόμενες επιχειρήσεις αλλά επίσης αποτελεί και αντίστοιχη υποχρέωση της χορηγούσας Αρχής (ΟΑΕΔ) να παράσχει τα εν λόγω αρχεία και έγγραφα, για όλες τις επιχειρήσεις που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο του προγράμματος, σε περίπτωση που αιτηθούν σχετικά οι υπηρεσίες της Ε. Επιτροπής.

3. Υποβολή αντιρρήσεων

Όταν κατά την επαλήθευση (επιτόπια ή διοικητική) διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή καταγράφεται στη σχετική έκθεση επαλήθευσης που συντάσσεται από τους αρμόδιους υπαλλήλους του ΟΑΕΔ με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν.

Ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την παραλαβή από αυτόν της έκθεσης επιτόπιας ή διοικητικής επαλήθευσης. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται άμεσα από τον Προϊστάμενο του ΚΠΑ2, ο οποίος και εκδίδει σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων.

Εάν γίνουν δεκτές οι αντιρρήσεις, ο Προϊστάμενος του ΚΠΑ2 εκδίδει σχετική απόφαση αποδοχής των αντιρρήσεων. Εάν ο δικαιούχος δεν υποβάλλει εμπρόθεσμα τις αντιρρήσεις του ή ο Προϊστάμενος του ΚΠΑ2 δεν τις αποδέχεται, εκδίδεται σχετική απόφαση (ανάκληση, διακοπή με αναζήτηση, απόρριψη αξίωσης για καταβολή της επιχορήγησης κ.λπ.), η οποία κοινοποιείται στο δικαιούχο. Κατά της απόφασης, ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει ένσταση εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίησή της.».

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις της αριθμ. 45857/772/4-10-2017 κοινής υπουργικής απόφασης (Β’ 3534).

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Οκτωβρίου 2018

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. 7472/162194 (2)

Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών Καθαριότητας - Ηλεκτροφωτισμού και Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87),

β) του άρθρου 36 ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α΄ 143),

γ) του άρθρου 5 παρ. 2 περ. θ του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 90),

δ) του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 47),

ε) του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α΄ 21),

στ) του άρθρου 8 παρ. 4 υποπαρ. γ.γ. του π.δ/τος 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Α΄ 231).

ζ) της 27524/18.10.2015 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί επιλογής των Συντονιστών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Β΄ 2364).

η) της 44466/17.12.2015 απόφασης - προκήρυξης αριθμ. 1ΣΑΔ/2015 για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΕΡΚ465ΦΘΕ-ΡΙΦ).

θ) της 13917/15.05.2017 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).

2. Την 228/10.09.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου, αναφορικά με την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών Καθαριότητας - Ηλεκτροφωτισμού και Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κύμης-Αλιβερίου (ΑΔΑ: ΩΦΝΦΩΛΡ-Β99).

3. Την αριθμ. 13054/06.09.2018 βεβαίωση του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου, σύμφωνα με την οποία για την δαπάνη που θα προκύψει έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018, στους εξής Κωδικούς Δαπανών: Κ.Α. 20-6012.001 ποσό 5.000,00 €, Κ.Α. 20-6022.001 ποσό 2.000,00 € και Κ.Α. 30-6022.001 ποσό 3.000,00 €, ενώ ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων οικονομικών ετών, για την κάλυψη των δαπανών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών Καθαριότητας - Ηλεκτροφωτισμού και Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου, για την αντιμετώπιση των αναγκών που προκύπτουν, οι οποίες αν δεν αντιμετωπιστούν άμεσα μπορεί να αποτελέσουν κίνδυνο για την υγεία των πολιτών, αλλά και να δημιουργήσουν σοβαρά προβλήματα σε όλο το Δήμο.

Η έλλειψη προσωπικού σε συνδυασμό με τις συνεχώς αυξανόμενες υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν από την εφαρμογή του ν. 3852/2010, καθιστά αναγκαίο οι υπηρεσίες αυτές να χρειάζεται να λειτουργήσουν σε 24ωρη βάση, ώστε να καλυφθούν οι επείγουσες ανάγκες που προκύπτουν από μία συνεχώς μεταβαλλόμενη κατάσταση που απορρέει από τη συνένωση πέντε (5) πρώην Δήμων. Αναλυτικά: 1) Στην υπηρεσία: α) καθαριότητας και ανακύκλωσης:

Η λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας είναι εξ αντικειμένου αδιάλειπτη, είναι ένας ιδιαζόντως νευραλγικός τομέας του Δήμου, η οποία διενεργεί τον καθαρισμό - ευτρεπισμό των κοινόχρηστων, υπαίθριων χώρων, παράλιων σε όλη την έκταση του Δήμου, τον καθαρισμό οικοπέδων προς αποφυγή πυρκαγιών, την διαχείριση των ανακυκλούμενων υλικών.

Κατά τις νυχτερινές ώρες παρατηρείται μεγάλη συσσώρευση απορριμμάτων με αποτέλεσμα οι υπηρεσίες καθαριότητας του Δήμου, οι οποίες εργάζονται κατά τις πρωινές ώρες να μην προλαβαίνουν την καθαριότητα όλης της πόλης και πολλές φορές να τίθενται ζητήματα επικινδυνότητας της Δημόσιας Υγείας λόγω της δυσοσμίας και έκθεσης των απορριμμάτων στο ηλιακό φως, αλλά και λόγω της διάτρησης των σάκων απορριμμάτων από ζώα που μεταφέρουν τα απορρίμματα σε μεγάλη ακτίνα, εκτός του κάδου απορριμμάτων.

Το γεγονός μάλιστα ότι με την κίνηση των απορριμματοφόρων, αλλά και των μεγάλων οχημάτων καθαριότητας (φορτηγά) του Δήμου μέσα στην πόλη, δημιουργείται κυκλοφοριακή συμφόρηση και δυσανασχέτηση των κατοίκων και μη, όχι μόνο κατά τους καλοκαιρινούς μήνες αλλά και κατά τους χειμερινούς (περίοδος ελαιοκομίας) και σε περιόδους εορτών που ο πληθυσμός του Δήμου διπλασιάζεται.

Επιβάλλεται επίσης ο καθαρισμός των κεντρικών δρόμων - πλατειών - αποκομιδή απορριμμάτων πέραν του ωραρίου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες για λόγους ασφάλειας.

Όσον αφορά τις εργασίες πρασίνου, είναι απαραίτητο να γίνονται σε ώρες κατά τις οποίες δεν υπάρχει κυκλοφοριακή συμφόρηση στο οδικό δίκτυο της πόλης, έτσι ώστε να ελαχιστοποιούνται οι οχλήσεις σε πεζούς και οχήματα και σε τέτοιο χρόνο για απρόσκοπτη και αποδοτικότερη εργασία των συνεργείων. Τέτοιες εργασίες είναι η κοπή ξερών ή επικίνδυνων δένδρων και κλαδιών, η κοπή ξερών χόρτων σε νησίδες δίπλα σε δρόμο με αυξημένη κυκλοφορία. Για την εκτέλεση αυτών των εργασιών επιλέγονται απογευματινές ώρες και ώρες Σαββάτου ή Κυριακής. Συνεπώς καθίσταται ανάγκη για την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Κύμης - Αλιβερίου, έτσι ώστε να αντιμετωπίζονται έγκαιρα τα οποιαδήποτε προβλήματα δημιουργούνται στην υπηρεσία αυτή.

2) Στην τεχνική υπηρεσία - Περιβάλλοντος και Πρασίνου, λόγω αναγκών που προκύπτουν πέραν του ωραρίου και αφορούν τεχνικά έργα που εμπλέκονται άμεσα με έργα που έχουν να κάνουν με έκτακτες ανάγκες (πυρκαγιές, πλημμυρικά φαινόμενα, κατολισθήσεις κ.λπ.).

Επίσης και στον τομέα του Ηλεκτροφωτισμού, λόγω αναγκών που προκύπτουν πέραν του ωραρίου για επισκευή και συντήρηση ηλεκτροφωτισμού και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων στους κοινόχρηστους χώρους, στο οδικό δίκτυο, στα δημοτικά κτίρια, ηλεκτροδότηση - στολισμό σε εθνικές επετείους, θρησκευτικές εορτές (Χριστουγέννων, Πάσχα, Θεοφανείων, κ.ά.) και πολιτιστικές εκδηλώσεις, καθώς και σε ειδικές περιπτώσεις αντιμετώπισης έκτακτων καιρικών φαινομένων.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν για την αντιμετώπιση των προαναφερθέντων αναγκών ανήκουν στις ανωτέρω υπηρεσίες και συγκεκριμένα:

1) ΔΕ 29 Οδηγοί (21)
2) ΥΕ 16 Εργάτες Καθαριότητας (26)
3) ΔΕ 28 Χειριστές Μηχανημάτων (11)
4) ΔΕ Ηλεκτρολόγοι (4)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 19 Οκτωβρίου 2018

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

(3)

Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλου του Δήμού Κομοτηνής.

Με την 354/01.10.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κομοτηνής που εκδόθηκε σύμφωνα με τα διατάξεις του άρθρου 8, παρ. 1 του ν. 4368/2016, καθώς και την αριθμ. 9/οικ.8402/16-03-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, αυξάνεται το ωραρίου εργασίας της Αφροδίτης Κεσίδου του Βασιλείου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης, ειδικότητας ΥΕ καθαριστριών σχολικών μονάδων, από επτά (7) ώρες ημερησίως σε σύμβαση πλήρους απασχόλησης οχτώ (8) ωρών ημερησίως με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών της.

(Αριθμ. βεβ. Οικονομικής Υπηρεσίας Δήμου Κομοτηνής 25103/14.09.2018).

(Αριθμ. απόφ. Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Κομοτηνής Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης 18895/22.10.2018).

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος Τμήματος

ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΤΑΤΣΙΔΗΣ

Αριθμ. 250805/3241 (4)

Τροποποίηση άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα με την επωνυμία «ΑΓΝΕΙΑΣ Ι.Κ.Ε.», που εδρεύει στο Τ.Δ. Βάρδας του Δήμου Ανδραβίδας-Κυλλήνης, ως προς τη δυναμικότητα.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» ΦΕΚ 87/Α΄/7.6.2010.

2. Τον Οργανισμό Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας π.δ. 132/Φ.Ε.Κ.225/27.12.2010 τ. Α’.

3. Την αρθμ. 248595/27.12.2016 απόφαση Γεν. Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Φ.Ε.Κ. 4309/30.12.2016) «Τροποποίηση του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

4.Την αριθμ. 6302/60/09.01.2017» (Φ.Ε.Κ. 211 τ. Β΄ 30.01.2017) απόφαση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

5. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α΄/ 13.07.2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων, διοικητικών αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια κ.α. διατάξεις».

6. Την αριθμ. Π1β/ΓΠ/οικ.123827/11 (Φ.Ε.Κ 2662/ 09.11.2011) κοινή υπουργική απόφαση, «Απλούστευση και ένταξη στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) που λειτουργούν και Ενιαία Κέντρα Εξυπηρέτησης (Ε.Κ.Ε.) διαδικασιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης σε εκτέλεση των διατάξεων του ν. 3844/2010 (Φ.Ε.Κ. 63Α/2006/123ΕΚ)».

7. Τις διατάξεις του ν. 3844/2010 (Φ.Ε.Κ. 63 τ. Α΄/ 03.05.2010) με θέμα «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις».

8. Την αριθμ. Π3Β/Φ.32/ΓΕΝ.31542/23.04.02 υπουργική απόφαση (Φ.Ε.Κ. 577/τ. Β΄/09.05.2002) «Θεσμός Κοινωνικού Συμβούλου» με την οποία αντικαταστάθηκαν οι με αριθμ. Π4β/οικ.6022/95 (Φ.Ε.Κ. 1052/τ. Β΄/1995) και Π4Β/622/95 (Φ.Ε.Κ. 18/τ. Β΄/1996) όμοιες «Θεσμός Κοινωνικού Συμβούλου».

9. Τον ν. 2345/1995 (Φ.Ε.Κ. 213Α΄) «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς Κοινωνικής Πρόνοιας και άλλες διατάξεις».

10. Τις διατάξεις του ν.δ. 162/1973 «Περί μέτρων προστασίας υπερηλίκων και χρονίως πασχόντων» (Φ.Ε.Κ. 227/τ. Α΄/1973).

11. Τις διατάξεις των υπουργικών αποφάσεων α) Π4β/ οικ.3176/06.06.1996 (Φ.Ε.Κ. 455/τ. Β΄/14.06.1996) «Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας Μ.Φ.Η. από ιδιώτες (κερδοσκοπικού χαρακτήρα)» και

β) Π4β/οικ.4690/30-08-1996 (Φ.Ε.Κ. 833/τ. Β΄ 11.09.1996) «Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας Μ.Φ.Η. από ιδιώτες (κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα Μ.Φ.Η.-Μ.Κ.)» του Υπουργείου Υγείας - Πρόνοιας, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης Π1γ/ οικ.81551/25.06.2007 (Φ.Ε.Κ. 1136/τ. Β΄/06.07.2007).

12. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης ΠΙγ/οικ. 129673/28.09.2009 (Φ.Ε.Κ. 2190/τ. Β΄/02.10.2009) «Τροποποίηση και συμπλήρωση της Π1γ/οικ.8155/25.06.2007 (Φ.Ε.Κ. 1136/τ. Β΄/06.07.2007).

13. Τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης Π1γ/ οικ.80794/14.07.2011 με θέμα «Τροποποίηση και συμπλήρωση των αριθμ. Π1γ/οικ.8155/25.06.2007 και Π1γ/ οικ. 129673/2809.2009 υπουργικών αποφάσεων προϋποθέσεων άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Μ.Φ.Η. από ιδιώτες κερδοσκοπικού χαρακτήρα και μη κερδοσκοπικού αντίστοιχα» (Φ.Ε.Κ. 1736/τ. Β΄/03.08.2011).

14. Την υπουργική απόφαση Δ27/οικ.7603/329/ 15.03.2013 (Φ.Ε.Κ. 745/τ. Β΄/01.04.2013) τροποποίηση της Π1γ/οικ.8155/25.06.2007 υπουργικής απόφασης προϋποθέσεων άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Μ.Φ.Η.

από ιδιώτες κερδοσκοπικού χαρακτήρα και μη κερδοσκοπικού αντίστοιχα».

15. Τις διατάξεις των ν. 3242/2004 (Φ.Ε.Κ. 102 τ. Α΄/2004) «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους Ο.Τ.Α.» και τον ν. 3448/2006 (Φ.Ε.Κ. 57/τ. Α΄/2006) «για την περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημοσίου τομέα και τη ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», σύμφωνα με τις οποίες η υπηρεσία προέβη στην αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών.

16. Την αριθμ. οικ.289187/3676/24-09-2018 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Ηλείας περί συγκρότησης επιτροπής γνωμοδότησης για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των Ιδιωτικών Επιχειρήσεων περίθαλψης υπερηλίκων, αυτοεξυπηρετούμενων και μη, κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα (Μ.Φ.Η.).

17. Την αριθμ. κοινή υπουργική απόφαση 59845/2012 (Φ.Ε.Κ. 3438/τ. Β΄/24.12.2012) Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις για έργα και δραστηριότητες της κατηγορίας Β.

18. Το αριθμ. 33668/17-10-2018 αντίγραφο ποινικού μητρώου του Βουκελάτου Μάρκου του Χρήστου για δικαστική χρήση, της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Πατρών.

19. Την αριθμ. 99989/1395/06.06.2017 (ΦΕΚ 2291/τ. Β΄/06.07.2017) απόφαση χορήγησης άδειας ίδρυσης της μονάδα.

20. Την αριθμ. 99986/1394/14.06.2017 (ΦΕΚ 2261/τ. Β΄/04.07.2017) απόφαση χορήγησης άδειας λειτουργίας της μονάδας.

21. Την αριθμ. 250805/3241/14-08-2018 αίτηση του εκπροσώπου της «ΑΙΝΕΙΑΣ Ι.Κ.Ε. με τα δικαιολογητικά για την τροποποίηση της άδειας λειτουργίας ως προς τη δυναμικότητα.

22. Το από 11.09.2018 πρακτικό της επιτροπής εξέτασης καταλληλότητας ακινήτων σύμφωνα με το οποίο ο χώρος πληρεί τις προϋποθέσεις για την τροποποίηση άδειας λειτουργίας Μ.Φ.Η., αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. πρωτ. 99686/13941/14.06.2017 (ΦΕΚ 2261/τ. Β΄/04.07.2017) την άδεια λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα με την επωνυμία «ΑΙΝΕΙΑΣ Ι.Κ.Ε.» λόγω αύξησης της δυναμικότητας της Μονάδας από τον αριθμό των είκοσι πέντε (25) κλινών στον αριθμό των εξήντα τριών (63) κλινών η οποία λειτουργεί στο Τ.Δ. Βάρδας του Δήμου Ανδραβίδας-Κυλλήνης (Ε.Ο. Πύργου Πατρών).

Νόμιμος εκπρόσωπος της Εταιρείας ορίζεται ο Βουκελάτος Μάρκος του Χρήστου.

Η επιχείρηση υποχρεούται να προσλάβει το απαραίτητο προσωπικό σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών υπουργικών αποφάσεων.

Για οποιαδήποτε μεταβολή σχετικά με τη λειτουργία της μονάδας ο διοικητικά υπεύθυνος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την υπηρεσία.

Υποχρεούται να επιτρέπει τον έλεγχο στο αρμόδιο όργανο της εποπτεύουσας αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2345/1995.

Οποιαδήποτε παρέκκλιση ή μη συμμόρφωση προς τις ρυθμίσεις των σχετικών Υπουργικών αποφάσεων που διέπουν την ίδρυση Μ.Φ.Η. συνεπάγεται την άρση της άδειας ίδρυσης της εν λόγω μονάδας.

Η απόφαση θα ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 11 Οκτωβρίου 2018

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 35040 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007, που αφορούν στο δικαίωμα αποζημίωσης για τους υπάλληλους που εκτελούν πρόσθετη εργασία για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, πέραν του υποχρεωτικού τους ωραρίου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16-12-2015).

3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006, σύμφωνα με τις οποίες οι τοπικές κανονιστικές αποφάσεις δημοσιεύονται υποχρεωτικά, κατά το πλήρες κείμενο τους, στο δημοτικό ή κοινοτικό κατάστημα του Δήμου ή της Κοινότητας, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 284 και περίληψη αυτών σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.

4. Την αριθμ. 23060/09-10-2014 απόφαση της Δημάρχου Καβάλας, με την οποία ορίσθηκε μόνιμος υπάλληλος του Δήμου ως υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου.

5. Την διαπίστωση της ανάγκης να απασχοληθεί πέραν του ωραρίου του ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας για την τήρηση των πρακτικών κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων του ανωτέρω οργάνου.

6. Την αριθμ. 33277/27-9-2018 βεβαίωση του Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών, με την οποία βεβαιώνει ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου Καβάλας οικ. έτους 2019 θα εγγραφεί πίστωση για υπερωριακή εργασία στον Κ. Α. 10.6012.0001 ποσού 6.000,00 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία είκοσι (20) ωρών μηνιαίως για το χρονικό διάστημα του έτους 2019 στον ορισμένο ως υπεύθυνο για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Καβάλας προκειμένου να παρίσταται και να τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 5 Οκτωβρίου 2018

Η Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΑΝΑΚΑ

Αριθμ. 35041 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Καβάλας.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 περ. δ. του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/2010), περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 4 του άρθρου 2 του ν. 344/1976 περί «Ληξιαρχικών Πράξεων», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του β.δ. 158/1969 περί μεταφοράς των Υπηρεσιών των Ληξιαρχείων του Κράτους εκ του Υπουργείου Δικαιοσύνης, στο Υπουργείο Εσωτερικών.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16-12-2015).

4. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006, σύμφωνα με τις οποίες οι τοπικές κανονιστικές αποφάσεις δημοσιεύονται υποχρεωτικά, κατά το πλήρες κείμενο τους, στο δημοτικό ή κοινοτικό κατάστημα του Δήμου ή της Κοινότητας, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 284 και περίληψη αυτών σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.

5. Την αριθμ. 24654/25-9-2014 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με θέμα «Ανάθεση της άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου στον Δήμο Καβάλας» (ΦΕΚ 2704/τ. Β΄/9-10-2014).

6. Την αριθμ. 33277/27-9-2018 βεβαίωση του Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών, με την οποία βεβαιώνει ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου Καβάλας οικ. έτους 2019 θα εγγραφεί πίστωση για υπερωριακή εργασία στον ΚΑ. 10.6012.0001 ποσού 6.000,00 €, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε για το χρονικό διάστημα του έτους 2019 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα:

Α) στην Προϊσταμένη του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης, Ληξίαρχο της Δημοτικής Ενότητας Καβάλας του Δήμου Καβάλας, με έδρα την Καβάλα και

Β) στον Ληξίαρχο της Δημοτικής Ενότητας Φιλίππων του Δήμου Καβάλας, με έδρα τις Κρηνίδες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 5 Οκτωβρίου 2018

Η Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΑΝΑΚΑ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr

02053980312180008